

GHID

pentru exercitarea drepturilor de către persoanele ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, denumită în continuare, Oficiul Teritorial prelucrează date cu caracter personal în scopul:

- a) autorizării persoanelor fizice să realizeze și să verifice lucrări de specialitate în domeniile cadastrului, geodeziei și cartografie pe teritoriul României
- b) întocmirii Registrului cadastral de publicitate imobiliară destinat prin lege informării publicului

notificat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal cu nr. 8601/23.04.2009.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ARTICOLUL 1

Rolul ghidului

(1) Informarea persoanelor ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov

(2) Ghidul conține dispoziții privind:

- a) informații și documente gestionate de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov
- b) modalitatea de eliberare/consultare a documentelor gestionate de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov
- c) drepturile persoanei vizate în contextul prelucrării datelor cu caracter personal.

ARTICOLUL 2

Domeniul de aplicare

Prevederile prezentului ghid se aplică prelucrărilor de date cu caracter personal, efectuate în cadrul activităților desfășurate de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov

ARTICOLUL 3 Cadrul legal

Prezentul ghid este guvernat de prevederile următoarelor acte normative:

a) Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora.

b) Instrucțiunile ministrului administrației și internelor nr. 27/2010 privind măsurile de natură organizatorică și tehnică pentru asigurarea securității prelucrărilor de date cu caracter personal efectuate de către structurile/unitățile Ministerului Administrației și Internelor.

c) Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

d) Regulamentul de organizare și funcționare a birourilor de cadastru și publicitate imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 633/2006, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 4 Definiții

În înțelesul prezentului ghid, următorii termeni se definesc astfel:

a) date cu caracter personal: orice informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă. O persoană identificabilă este acea persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în mod particular prin referire la un număr de identificare ori la unul sau la mai mulți factori specifici identității sale fizice, fiziologice, psihice, economice, culturale sau sociale.

b) operator de date cu caracter personal: poate fi orice persoană fizică sau juridică, de drept privat ori de drept public, inclusiv autoritățile publice, instituțiile și structurile teritoriale ale acestora, care stabilește scopul și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal sau care este astfel desemnat într-un act normativ.

c) prelucrarea datelor cu caracter personal: orice operațiune sau set de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal, prin mijloace automate sau neautomate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, stocarea, adaptarea ori modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, dezvăluirea către terți prin transmitere, diseminare sau în orice alt mod, alăturarea ori combinarea, blocarea, ștergerea sau distrugerea;

d) persoana vizată: orice persoană a căror date cu caracter personal sunt prelucrate în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov

CAPITOLUL II Drepturile persoanei vizate în contextul prelucrării datelor cu caracter personal

ARTICOLUL 5 Informarea persoanei vizate

(1) Informarea persoanei vizate este reglementată în cuprinsul art. 12 din Legea nr. 677/2001.

(2) În cazul în care datele cu caracter personal sunt obținute direct de la persoana vizată, operatorul este obligat să furnizeze persoanei vizate cel puțin următoarele informații, cu excepția cazului în care această persoană posedă deja informațiile respective:

- a) identitatea operatorului și a reprezentantului acestuia, dacă este cazul;
- b) scopul în care se face prelucrarea datelor;
- c) informații suplimentare, precum: destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor; dacă furnizarea tuturor datelor cerute este obligatorie și consecințele refuzului de a le furniza; existența drepturilor prevăzute de prezenta lege pentru persoana vizată, în special a dreptului de acces, de intervenție asupra datelor și de opoziție, precum și condițiile în care pot fi exercitate.

ARTICOLUL 6 Dreptul de acces la date

(1) Dreptul de acces la date este reglementat în cuprinsul art. 13 din Legea nr. 677/2001.

(2) Orice persoană vizată are dreptul de a obține de la operator, la cerere și în mod gratuit pentru o solicitare pe an, confirmarea faptului că datele care o privesc sunt sau nu sunt prelucrate de acesta. Operatorul este obligat, în situația în care prelucrează date cu caracter personal care privesc solicitantul, să comunice acestuia, împreună cu confirmarea, cel puțin următoarele:

- a) informații referitoare la scopurile prelucrării, categoriile de date avute în vedere și destinatarii sau categoriile de destinatari cărora le sunt dezvăluite datele;
- b) comunicarea într-o formă inteligibilă a datelor care fac obiectul prelucrării, precum și a oricărei informații disponibile cu privire la originea datelor;
- c) informații asupra principiilor de funcționare a mecanismului prin care se efectuează orice prelucrare automată a datelor care vizează persoana respectivă;
- d) informații privind existența dreptului de intervenție asupra datelor și a dreptului de opoziție, precum și condițiile în care pot fi exercitate;
- e) informații asupra posibilității de a consulta registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal, prevăzut la art. 24 din Legea nr. 677/2001, de a înainta plângere către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și de a se adresa instanței pentru atacarea deciziilor operatorului, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(3) Operatorul este obligat să comunice informațiile solicitate, în termen de 15 zile de la data primirii cererii.

ARTICOLUL 7 Dreptul de intervenție asupra datelor

(1) Dreptul de intervenție asupra datelor este reglementat în cuprinsul art.14 din Legea nr. 677/2001.

(2) Orice persoană vizată are dreptul de a obține de la operator, la cerere și în mod gratuit:

a) după caz, rectificarea, actualizarea, blocarea sau ștergerea datelor a căror prelucrare nu este conformă prezentei legi, în special a datelor incomplete sau inexacte;

b) după caz, transformarea în date anonime a datelor a căror prelucrare nu este conformă prezentei legi;

c) notificarea către terții cărora le-au fost dezvăluite datele, dacă această notificare nu se dovedește imposibilă sau nu presupune un efort disproporționat față de interesul legitim care ar putea fi lezat.

(3) Operatorul este obligat să comunice măsurile luate, precum și, dacă este cazul, numele terțului căruia i-au fost dezvăluite datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, în termen de 15 zile de la data primirii cererii.

ARTICOLUL 8 Dreptul de opoziție

(1) Dreptul de opoziție este reglementat în cuprinsul art. 15 din Legea nr. 677/2001.

(2) Persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment, din motive întemeiate și legitime legate de situația sa particulară, ca datele care o vizează să facă obiectul unei prelucrări, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale contrare. În caz de opoziție justificată prelucrarea nu mai poate viza datele în cauză.

(3) Persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment, în mod gratuit și fără nici o justificare, ca datele care o vizează să fie prelucrate în scop de marketing direct, în numele operatorului său al unui terț, sau să fie dezvăluite unor terți într-un asemenea scop.

ARTICOLUL 9 Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale

(1) Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale este reglementat în cuprinsul art. 17 din Legea nr. 677/2001.

(2) Orice persoană are dreptul de a cere și de a obține:

a) retragerea sau anularea oricărei decizii care produce efecte juridice în privința sa, adoptată exclusiv pe baza unei prelucrări de date cu caracter personal, efectuată prin mijloace automate, destinată să evalueze unele aspecte ale personalității sale, precum competența profesională, credibilitatea, comportamentul său ori alte asemenea aspecte;

b) reevaluarea oricărei alte decizii luate în privința sa, care o afectează în mod semnificativ, dacă decizia a fost adoptată exclusiv pe baza unei prelucrări de date care întrunește condițiile prevăzute mai sus.

ARTICOLUL 10

Dreptul de a se adresa justiției

(1) Dreptul de a se adresa justiției este reglementat în cuprinsul art. 18 din Legea nr. 677/2001.

(2) Fără a se aduce atingere posibilității de a se adresa cu plângere Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, persoanele vizate au dreptul de a se adresa justiției pentru apărarea oricăror drepturi garantate de Legea nr. 677/2001, care le-au fost încălcate.

CAPITOLUL III

ASPECTE LEGISLATIVE ȘI REGLEMENTAREA ACTIVITĂȚII SPECIFICE

ARTICOLUL 11

Informațiile și documentele gestionate în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov

(1) Potrivit art. 41 alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, orice persoană poate cerceta cartea funciară și celelalte evidențe care alcătuiesc registrul cadastral de publicitate imobiliară, cu excepția evidențelor care privesc siguranța națională. La cerere, se vor elibera extrase, certificate sau copii certificate conform cu originalul de pe cărțile funciare, planuri sau înscrisuri, cu dovada plății tarifelor legale.

(2) Modalitatea în care se vor elibera copii certificate ale actelor din arhiva biroului de cadastru și publicitate imobiliară, este reglementată în cuprinsul art. 19 alin. (4) din Regulamentul de organizare și funcționare a birourilor de cadastru și publicitate imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate nr. 633/2006, cu modificările și completările ulterioare:

- copiile certificate ale actelor din arhiva biroului teritorial se vor elibera de către referent, la cerere, cu plata tarifelor în vigoare;
- copiile vor avea mențiunea «conform cu exemplarul aflat în arhivă»;
- în cuprinsul copiilor se vor masca datele cu caracter personal;
- datele cu caracter personal nu vor fi mascate în situația în care copiile sunt solicitate de persoanele interesate, potrivit mențiunilor din cartea funciară, sau de instituțiile abilitate să solicite aceste copii, potrivit legii.

(3) Persoanele care vor solicita furnizarea serviciului de consultare al documentelor din arhiva de cadastru și publicitate imobiliară, vor completa cererea prevăzută în Anexa nr. 4 la prezentul ghid, prin care se obligă să respecte prevederile Legii nr. 677/2001.

(4) Potrivit art. 68 alin. (1) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, informațiile referitoare la rețeaua geodezică națională, hărțile oficiale, cadastrul și publicitatea imobiliară sunt informații publice și reprezintă bun proprietate publică a statului și sunt în administrarea Agenției Naționale prin unitățile subordonate. Aceste informații se pot consulta și sunt accesibile oricăror persoane fizice sau juridice contra cost, cu excepția informațiilor privind siguranța națională.

ARTICOL 12

Obligația notificării

(1) Obligația notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal este reglementată în cuprinsul art. 22 alin. (1) din Legea nr. 677/2001.

(2) Operatorul este obligat să notifice Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, personal sau prin reprezentant, înainte de efectuarea oricărei prelucrări ori a oricărui ansamblu de prelucrări având același scop sau scopuri corelate.

ARTICOL 13

Excepția de la notificare

(1) Excepția de la notificarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal este reglementată în cuprinsul art. 22 alin (2) din Legea nr. 677/2001.

(2) în cazul în care prelucrarea are ca unic scop ținerea unui registru destinat prin lege informării publicului și deschis spre consultare publicului în general sau oricărei persoane care probează un interes legitim, cu condiția ca prelucrarea să se limiteze la datele strict necesare ținerii registrului menționat, notificarea nu este necesară.

(3) Registrul cadastral de publicitate imobiliară fiind un registru destinat prin lege informării publicului, notificarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal pentru prelucrarea documentelor și a informațiilor care alcătuiesc acest registru, nu este obligatorie.

(4) Registrul cadastral de publicitate imobiliară este reglementat în cuprinsul art. 17 alin. (3) și (4) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările ulterioare fiind alcătuit din:

a) cărțile funciare întocmite și numerotate pe teritoriul administrativ al fiecărei localități;

b) registrul de intrare;

c) planul cadastral;

d) registrul cadastral al imobilelor, indicând numărul cadastral al imobilelor și numărul de ordine al cărților funciare în care sunt înscrise;

e) indexul alfabetic al proprietarilor;

f) mapa în care se păstrează cererile de înscriere, împreună cu un exemplar al înscrisurilor constatatoare ale actelor sau faptelor juridice supuse înscrierii.

(5) Notificarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov este obligatorie pentru prelucrarea celorlalte categorii de informații pe care instituția le gestionează.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

(1) Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal este instituția publică cu personalitate juridică, autonomă și independentă față de orice altă autoritate publică, precum și față de orice persoană fizică sau juridică, având sediul în București str. Olari, nr. 32, Sector 2.

(2) Pentru exercitarea drepturilor prevăzute de Legea nr. 677/2001, referitoare la prelucrări de date cu caracter personal efectuate în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, se poate transmite o cerere întocmită în formă scrisă, datată și semnată la adresa Str.Șos.Kiseleff nr.34, sector 1, Serviciul Juridic și Relații cu Publicul sau se poate depune personal la registratură.

(3) Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov în calitate de operator de date cu caracter personal este obligat/ă să comunice informațiile solicitate, în termen de 15 zile de la data primirii cererii.

(4) În vederea apărării drepturilor prevăzute de Legea nr. 677/2001, persoanele ale căror date cu caracter personal fac obiectul unei prelucrări efectuate în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, pot înainta plângerea către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, la sediul acesteia din Strada Olari, nr. 32, Sector 2, București, cod poștal 024057, e-mail: anspdcp@dataprotection.ro.

(5) Plângerea se poate face direct sau prin reprezentant.

(6) Plângerea către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal nu poate fi înaintată mai devreme de 15 zile de la înaintarea unei plângeri cu același conținut către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov

(7) Pentru informații suplimentare se va apela numărul de telefon: 021.224.60.85 .e-mail: if@ancpi.ro, sau se va accesa pagina de internet a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, respectiv www.dataprotection.ro.

Anexele 1, 2 , 3 , și 4 fac parte integrantă din prezentul ghid.

Anexa nr. 1 la Ghid

Cerere pentru exercitarea dreptului de acces MODEL

Către,
.....se menționează instituția....."
.....se menționează adresa instituției....

Subsemnatul/Subsemnata.....(numele și prenumele)..... cu domiciliul/reședința în..... str..... nr.....bl.....sc.....ap.....telefon..... (opțional) adresa de e-mail.....în temeiul art. 13 din Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, vă rog să-mi comunicați dacă datele cu caracter personal care mă privesc.....¹ au fost prelucrate sau nu în cadrul instituției dumneavoastră.

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru a primi informațiile solicitate în baza Legii nr. 677/2001 la următoarea adresă..... (opțional), la următoarea adresa de poștă electronică.....(opțional).

DATA

SEMNĂTURA

¹ Se enumera datele cu caracter personal vizate.

Anexa nr. 2 la Ghid

Cerere pentru exercitarea dreptului de intervenție MODEL

Către,
.....se menționează instituția.....
.....se menționează adresa instituției.

Subsemnatul/Subsemnata.....(numele și prenumele).....cu domiciliul/reședința în.....str.....nr.....bl.sc.....ap.....telefon....., (opțional) adresa de e-mail....., în temeiul art. 14 din Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru ca datele cu caracter personal care mă privesc.....2 să fie rectificate/actualizate/ blocate/ șterse/transformatate în date anonime 3 deoarece au fost prelucrate ilegal/au fost incomplete/inexacte 4.

Totodată, vă rog să fie notificați terții.....5 căroră le-au fost dezvăluite următoarele date cu caracter personal care mă privesc.....6 faptul că acestea au fost rectificate/ actualizate/ blocate/ șterse/transformatate în date anonime 7

Anexez în original/copie următoarele documente pe care se întemeiază prezenta cerere:.....

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți ca informațiile privind măsurile dispuse potrivit solicitării formulate să-mi fie comunicate la următoarea adresă.....(opțional) la următoarea adresă de poștă electronică.....(opțional).

DATA

SEMNĂTURA

2 Se enumera datele cu caracter personal vizate.

3 Se încercuiește varianta corespunzătoare.

4 Se încercuiește varianta corespunzătoare.

5 Se precizează care sunt aceștia, în măsura în care se cunoaște identitatea lor.

6 Se enumera datele cu caracter personal vizate.

7 Se încercuiește varianta corespunzătoare.

Anexa nr. 3 la Ghid

Cerere pentru exercitarea dreptului de opoziție MODEL

Subsemnatul/Subsemnata.....(numele și prenumele).....cu domiciliul/reședința în.....str..... nr,bl.....sc.....ap.....telefon.....(opțional) adresa de e-mail.....în temeiul art. 14 din Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, vă rog să dispuneți măsurile pentru a înceta prelucrarea datelor personale care mă privesc.....8, din următoarele motive.....9.

Anexez în original/copie următoarele documente pe care se întemeiază prezenta cerere:.....

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți ca informațiile privind măsurile dispuse potrivit solicitării formulate să-mi fie comunicate la următoarea adresă.....(opțional) la următoarea adresă de poștă electronică.....(opțional).

DATA

SEMNĂTURA

8 Se enumera datele cu caracter personal vizate.

9 Se enumera motivele întemeiate și legitime legate de situația sa particulară.

Anexa nr. 4 la Ghid

Cerere pentru consultare documente din arhivă MODEL

Către
se menționează instituția.....
se menționează adresa instituției.

Subsemnatul(a).....cu domiciliul în.....
legitimat cu BI/CI/PAȘAPORT seria.....nr....., prin prezenta vă rog să-mi
aprobați consultarea, din arhiva biroului de cadastru și publicitate imobiliară, a
următoarelor documente:.....
.....
.....în legătură cu imobilul/imobilele situat (-e) în:
.....înscris în cartea funciară nra
localității....., având numărul topografic/cadastral.....
intabulat în favoarea numitului/numitei.....

Prin semnarea prezentei cereri mă oblig să respect dispozițiile Legii nr. 677/2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, în sensul nedivulgării informațiilor cu caracter personal despre care am luat la cunoștință, prevăzute în cuprinsul documentelor din arhiva.....se menționează instituția..... , solicitate pentru consultare.

S-a achitat tariful delei, prin chitanța
nr...../.....reprezentând contravaloarea tarifului stabilit
pentru serviciul cu codul.....

DATA

SEMNĂTURA